



# Hoja informativa para agentes inmobiliarios

**Nombre legal completo y dirección de la empresa que interviene en la operación:**

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Estate: \_\_\_\_\_ ZIP: \_\_\_\_\_ Tel. Empresa: \_\_\_\_\_

Nombre completo del contacto oficial de la empresa del título:

\_\_\_\_\_

Correo electrónico de contacto de la empresa del título: \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto de la empresa del título: \_\_\_\_\_

**NOTA: Por favor, revise los anexos adicionales requeridos para este formulario en la página siguiente.**

Realtor's Full Printed Name: \_\_\_\_\_

Realtor's Signature: \_\_\_\_\_



# Anexos adicionales requeridos con la hoja de información Hoja informativa

- Fotocopia del permiso de conducir vigente y no caducado del agente inmobiliario.
- Una fotocopia de la licencia inmobiliaria del agente inmobiliario, u otra prueba satisfactoria para PAYLIX de que el agente inmobiliario está en regla como agente inmobiliario o vendedor en el (los) estado(s) en el (los) que ejerce su actividad. estado(s) en los que el agente desarrolla su actividad.
- Aviso del agente debidamente firmado.
- Una copia impresa de la lista MLS de la propiedad objeto del contrato, que muestre el estado de la propiedad como bajo contrato, pendiente o vendida. estado de la propiedad como bajo contrato, pendiente o vendida.
- Aviso del agente y acuse de recibo de la cesión.
- Copia del contrato firmado.
- Copia de la pre-aprobación del préstamo si la propiedad se cerrará con un préstamo.
- Copia de una autorización de desembolso de comisiones (CDA) completamente firmada y en vigor, acuerdo de reparto de comisiones u otro documento que establezca la comisión neta pagadera al agente inmobiliario y/o el reparto de comisiones entre el agente con contrato de venta y el agente vendedor.
- Un cheque, marcado como "Void" (nulo) con la institución financiera del agente inmobiliario, el número de cuenta corriente, el nombre y la dirección impresos en el mismo. Número de cuenta corriente, nombre y dirección.
- Formulario ACH debidamente cumplimentado y firmado.

**Por favor, presente todos los documentos requeridos para que su solicitud sea procesada. La falta de información provocará retrasos en el proceso de solicitud.**

